

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
(ФГБОУ ВПО «РГЭУ (РИНХ)»)

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВПО «РГЭУ (РИНХ)»
от «24» июня 2014 г.
протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВПО «РГЭУ (РИНХ)»
А.У. Альбеков
«24» июня 2014 г.



Положение

**о порядке организации и проведения тестирования обучающихся
по программам высшего образования: бакалавриата,
специалитета, магистратуры**

Ростов-на-Дону
2014 г.

1 Нормативно-правовое обеспечение

Положение о порядке организации и проведения тестирования обучающихся по программам высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ, от 03.02.2014 N 15-ФЗ, от 05.05.2014 N 84-ФЗ, от 27.05.2014 N 135-ФЗ, от 04.06.2014 N 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 N 145-ФЗ);

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВПО);

локальными актами университета:

- Уставом ФГБОУ ВПО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»;

- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры;

- Положением об организации учебного процесса в РГЭУ (РИНХ) с использованием зачетных единиц (кредитов) и балльно-рейтинговой системы;

- Положением о фонде оценочных средств для установления уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников на соответствие требованиям ФГОС ВПО.

2 Общие положения

2.1 Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения тестирования обучающихся по программам высшего образования: бакалавриата, специалитета, магистратуры, виды и формы тестирования, порядок разработки, экспертизы и утверждения тестовых заданий, требования к формированию базы тестовых заданий, порядок организации и проведения компьютерного тестирования, федерального Интернет-экзамена, критерии оценивания результатов тестирования, права и обязанности обучающихся, условия организации тестирования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.2 Целью тестирования является оценка качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы.

2.3 Тестирование не исключает и не заменяет другие формы оценки качества обучения и уровня подготовки обучающихся.

2.4 Тестирование, наряду с другими формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, может использоваться:

- как инструмент внутривузовского мониторинга контроля качества подготовки обучающихся при освоении ими образовательных программ;
- для определения качества образовательного процесса и выявления соответствия его содержания ФГОС ВПО в университете и его филиалах;

2.5 Внедрение системы тестирования подразумевает создание, пополнение и совершенствование общей базы тестовых заданий, состоящей из тестовых заданий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), государственной итоговой аттестации в форме государственного экзамена (при наличии).

2.6 Результаты тестирования являются не только объективным

показателем качества обучения, но и показателем качества работы преподавателя.

3 Основные понятия

3.1 Тестирование – процедура, включающая измерение или формализованное оценивание результатов обучения с использованием тестов, завершающаяся количественной оценкой, опирающейся на статистически обоснованные шкалы и нормы.

3.2 Тест – это система заданий различной трудности и специфической формы, позволяющая качественно и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков обучающихся в компетентностном формате.

3.3 Тестовое задание – минимальная составляющая единица теста, которая состоит из условия (вопроса и/ или задания) и, в зависимости от типа задания, может содержать или не содержать набор ответов для выбора.

3.4 Форма (тестового) задания – это общая схема и структура составления тестового задания, содержащая инструкцию в виде текста.

3.5 Базы тестовых заданий - совокупность систематизированных тестовых заданий и тестов, прошедших апробацию и имеющих известные характеристики. К характеристикам относятся как качественные характеристики, отражающие содержание тестового задания (учебная программа, модуль, раздел, тема, контролируемые умения и т.д.), так и количественные (уровень трудности тестовых заданий, дифференцирующая способность и др.).

3.6 Дидактическая единица - относительно самостоятельная часть системы результатов обучения (знаний, умений и владений в компетентностном формате), образующая содержание учебной программы дисциплины. К дидактическим единицам относится, например, модуль, раздел, подраздел, тема и др.

3.7 Апробация теста - пробное тестирование, предшествующее основному и предпринимаемое с целью устранения ошибок и неточностей в

заданиях, а также приблизительной оценки трудности теста и его отдельных частей (заданий).

3.8 Компьютерное тестирование – тестирование для проверки знаний, умений, навыков с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ).

3.9 Режим тестирования – характер проведения тестирования, а именно: место расположения контрольной базы с тестовыми заданиями, вид используемых ресурсов, порядок доступа пользователей к информации и регламент тестирования.

3.10 Компьютерное тестирование может осуществляться в режимах:

- демо-тестирование (предназначено для ознакомления с процедурой тестирования, формой представления тестовых заданий и уровнем сложности тестов);

- тренинговое тестирование (предназначено для тренировки и самооценки);

- рубежное тестирование (при проведении рубежного контроля по модулю дисциплины);

- тестирование в рамках текущего контроля успеваемости;

- тестирование в рамках промежуточной аттестации;

- тестирование в рамках государственной итоговой аттестации при проведении государственного экзамена;

- on-line тестирование – проведение Интернет – тестирования в режиме реального времени по тестовым заданиям, расположенным на сервере;

- off-line тестирование – проведение тестирования с использованием локальной сети, база тестовых заданий располагается непосредственно на компьютерах, на которых выполняется тестирование.

3.11 Системный администратор – лицо, управляющее информационной системой, взаимодействующей с пользователями, обеспечивающее надежность ее функционирования.

3.12 Техническая поддержка компьютерного тестирования – комплекс

мероприятий по организации и проведению компьютерного тестирования, включающий создание логинов и паролей, формирование личных настроек (прав) пользователей системы тестирования, исправность и бесперебойность работы вычислительной сети (ВС) и системы тестирования, консультирование преподавателей и обучающихся.

3.13 ФЭПО – федеральный Интернет-экзамен в сфере высшего образования.

3.14 АПИМ – аккредитационные педагогические измерительные материалы.

3.15 Схема участия – перечень учебных групп, участвующих в тестировании, с указанием направлений подготовки/ специальностей, дисциплин, общего количества часов по каждой дисциплине, количество обучающихся в группе, предполагаемой даты тестирования и режима тестирования.

3.16 Контрольная база заданий – сформированный пакет тестовых материалов на основании схемы участия; доступ тестирующихся осуществляется по индивидуальному логину и паролю.

3.17 Логин – имя, присваиваемое тестируемому.

3.18 Пароль – комбинация букв, символов и цифр, используемая для организации доступа тестируемого к контрольным тестовым заданиям.

3.19 Главная страница сервера тестирования – главная страница сайта WWW.FEPO.RU или eLearning.rsue.ru, предназначенная для организации и проведения тестирования по университету организаторами Интернет-экзамена в НИИ мониторинга качества образования и преподавателями университета. В зависимости от прав доступа организаторов и обучающихся вид страниц меняется, т.к. каждый видит свою личную страницу со вкладками, соответствующими роли этого пользователя в тестировании.

3.20 Рейтинг-лист – отчет по результатам тестирования для каждой учебной группы по отдельной дисциплине.

4 Виды и формы тестирования

4.1 Вид тестового контроля определяется целями тестирования – получение информации об уровне знаний, умений и навыков обучающихся на определенном этапе обучения по дисциплине (модулю). В соответствии с целями определяются единые содержательно-временные точки тестирования в учебном процессе.

4.2 Тренинговое тестирование, как обучающая технология, является разновидностью самостоятельной работы обучающихся. Методические материалы по тренинговому тестированию могут включать:

- рекомендации, руководство, указания, инструкции к тестовым заданиям;
- демо-версию тестирования;
- оценочные средства контроля обученности – тестовые задания;
- эталоны ответов и критерии оценивания.

4.3 Текущее и оперативное тестирование (диагностическое) может проводиться преподавателем при аудиторной и внеаудиторной работе, в том числе на семинарах, практических занятиях/ лабораторных работах для выявления уровня освоения учебного материала обучающимся и его готовности к дальнейшему обучению, проверки качества освоения знаний, умений по определенным темам, модулям, разделам дисциплины и выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

4.4 Рубежное тестирование проводится по модулю дисциплины (контрольной точке), циклам дисциплин, в соответствии с листом контрольных мероприятий. Целью рубежного тестирования является определение степени освоения обучающимися области знаний и умений (уровня компетентности) в соответствии с программой дисциплины. Результаты тестирования используются преподавателем для формирования комплексной оценки по дисциплине. Рубежное тестирование может проводиться при аудиторной и внеаудиторной работе.

4.5 Тестовые задания промежуточной аттестации (при наличии) должны охватывать весь объем изучаемой дисциплины (модуля). Тестовые задания по всему материалу дисциплины (модуля) используются в качестве контрольно-методического обеспечения и являются оценочными средствами, с помощью которых на этапе промежуточной аттестации оценивается освоение обучающимся знаний, умений и владений в компетентностном формате.

4.6 Тестирование может проводиться в письменной и (или) компьютерной формах.

4.7 Компьютерное тестирование является инновационной технологией оценки качества обучения по дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Основной целью компьютерного тестирования является:

- повышение качества учебного процесса обучающихся за счет развития системы контроля и самоконтроля обучающихся с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ):

- возможность централизованного анализа качества обучения по образовательной программе;

- обеспечение объективности оценки качества образования;

- повышение оперативности получения результатов тестирования;

- автоматизация обработки результатов.

Основными задачами компьютерного тестирования являются:

- независимая оценка качества обучения и уровня подготовки обучающихся;

- разработка технологического и методического инструментария самообследования университета;

- формирование и совершенствование фонда тестовых заданий по дисциплинам базовой и вариативной части образовательной программы;

- совершенствование контроля качества обучения;

- стимулирование профессорско-преподавательского состава к использованию новых и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе;

- реализация балльно-рейтинговой системы оценки результатов обучения.

5 Порядок разработки, экспертизы и утверждения тестовых заданий

5.1 Работу по составлению тестовых заданий и формированию фонда тестовых заданий по дисциплинам (модулям), циклам/ блокам дисциплин базовой и вариативной части образовательной программы по направлению подготовки/ специальности организует и контролирует заведующий кафедрой.

5.2 База тестовых заданий формируется по каждой дисциплине (модулю) в соответствии с образовательной программой (учебным планом).

5.3 Тестовые задания для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями дисциплин (модулей).

К разработке тестовых заданий рекомендуется привлекать представителей работодателей регионального рынка труда.

5.4 Тестовые задания могут формулироваться в следующих допустимых типах вопросов:

- выбор верного ответа из множества (текст, изображения);
- несколько правильных ответов (текст, фрагменты изображения);
- ввод данных в указанное поле с последующим сравнением ответа с эталоном;
- расстановка предложенных элементов (ответов) в определенной последовательности;
- свободный ответ (любой текст с ответом, впоследствии проверяется преподавателем);

- выбор по картинке (щелчок мыши в нужном месте рисунка);
- на соответствие (таблица – левый столбец термины, правый – расшифровка) и другое.

5.5 Технология создания тестовых заданий по дисциплине предполагает, как правило, несколько последовательных этапов:

5.5.1 Постановка целей и задач предмета и форм педагогического контроля. Указание объема учебной дисциплины, тем, модуля, разделов и количество тестовых заданий. (Как правило, число тестовых заданий для вариативности теста 120.)

По дисциплинам объемом менее 36 академических часов (1зет) трудоемкости возможно проектирование междисциплинарных, комплексных тестов по смежным дисциплинам цикла/ блока.

5.5.2 Разработка таблиц спецификации теста по дисциплине (модулю) (таблица уровня сложности тестовых заданий, таблица проверяемых в тесте понятий).

5.5.3 Разработка тестовых заданий. Формирование тестов в соответствии с поставленными учебными задачами. Определение объема (количества тестовых заданий) в тесте и времени его выполнения.

5.5.4 Разработка методики тестирования, определение и расчет показателей оценки. Составляется элементарная шкала: количество тестовых заданий предъявленных к выполнению и их соотношение с количеством правильных ответов. Определяется диапазон положительной оценки, количество правильных ответов для получения зачета, оценки в балльно-рейтинговой системе.

5.5.5 Апробация теста, его корректировка, и при необходимости добавление (удаление/ изменение) заданий для улучшения системообразующих параметров теста на основании результатов апробации.

5.5.6 Формирование окончательного варианта теста.

5.5.7 Разработка инструкций для пользователей (обучающихся и преподавателей).

5.6 Преподаватели дисциплин обеспечивают:

- разработку тестовых заданий по дисциплинам учебного плана и размещение их на сервере университета ответственными лицами кафедры или лично преподавателями в соответствии с руководством по работе с оболочкой ELEARNING SERVER, опубликованном на сайте университета;
- ознакомление обучающихся с порядком проведения тестирования (в том числе компьютерного) в университете;
- контроль за соблюдением обучающимися требований процедур тестирования, обязательное присутствие во время компьютерного тестирования в период текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), проводимого в компьютерных классах;
- анализ результатов компьютерного тестирования.

5.7 За содержание тестов, их соответствие федеральному государственному образовательному стандарту, образовательной программе и требованиям рабочей программы дисциплины, за своевременность составления тестовых заданий ответственными являются преподаватель – разработчик тестовых заданий, заведующий кафедрой, председатель методического совета направления подготовки/ специальности.

5.8 Тестовые задания проходят экспертизу содержания и качества.

Целью экспертизы является:

- установление соответствия тестовых заданий требованиям федерального государственного образовательного стандарта, образовательной программы и программе учебной дисциплины (модуля);
- установление полноты охвата содержания дисциплины (модуля) предлагаемыми тестовыми заданиями;
- методическое обеспечение выполнения каждого задания (указание правильного ответа, при необходимости алгоритма решения задания, критериев оценивания в балльно-рейтинговой системе);
- анализ формулировки задания (проверяется предметная корректность

формулировок);

- анализ содержания заданий на уровень их сложности (базовый или пороговый, повышенный или высокий);

- формулирование замечаний каждому из заданий, в конструктивной форме с предложениями, что и как необходимо изменить.

5.9 В качестве эксперта тестовых заданий могут выступать преподаватель тематически близкой дисциплины направления подготовки/ специальности и (или) представитель работодателя.

5.10 Тестовые задания рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры, что отражается в протоколе заседания кафедры.

5.11 Решение о включении тестовых заданий по дисциплинам (модулям), циклам/ блокам дисциплин базовой и вариативной части, образовательной программе по направлению подготовки/ специальности в фонд тестовых заданий принимается на заседании кафедры, согласовывается методическим советом направления подготовки/ специальности и деканом факультета.

5.12 Тестовые задания рекомендуется систематически обновлять, актуализировать содержание не реже одного раза в год с учетом изменений в профессиональной сфере регионального рынка труда.

5.13 Тестовые задания систематизируются и аккумулируются:

- на кафедрах - тестовые задания по дисциплинам (модулям), реализуемым кафедрами;

- на выпускающих кафедрах - тестовые задания государственного экзамена (при наличии) в составе государственной итоговой аттестации;

- в управлении компьютеризации учебной и административной деятельности – тестовые задания образовательных программ по направлению подготовки/ специальности и направленности (профилю подготовки/ специальности).

6 Организация и проведение компьютерного тестирования

6.1 Все мероприятия по компьютерному тестированию обучающихся носят плановый характер.

6.2 Организация тестирования обеспечивается заведующими кафедрами.

6.3 Управление компьютеризации учебной и административной деятельности (УКУ и АД) и сотрудники компьютерных классов обеспечивают:

- техническую поддержку компьютерного тестирования;
- проведение тестирования остаточных знаний в рамках ФЭПО;
- мониторинг всех видов обязательного компьютерного тестирования на этапе выполнения;
- получение статистики тестирования и педагогического анализа в рамках ФЭПО и передачу результатов в учебно-методическое управление (УМУ);
- разработку предложений по дальнейшему совершенствованию процедуры тестирования в университете.

6.4 Администратор сервера тестирования осуществляет:

- хранение банков заданий на сервере в виде электронных тестовых заданий, размещенных кафедрами;
- консультации преподавателей, сотрудников кафедр и деканатов по вопросам формирования и размещения банков тестовых заданий.

6.5 Учебно-методическое управление (УМУ) университета осуществляет:

- мониторинг проведения всех видов обязательного компьютерного тестирования;
- анализ сводных результатов компьютерного тестирования;
- разработку предложений по дальнейшему совершенствованию процедуры тестирования в университете.

6.6 Компьютерное тестирование проводится, как правило, в период текущего контроля успеваемости и в период промежуточной аттестации по

утвержденному расписанию.

6.7 При проведении компьютерного тестирования по инициативе кафедры в УМУ и УКУ и АД подается служебная записка (заявление) на использование компьютерного класса с подписью заведующего кафедрой.

6.8 Во время проведения тестирования обучающихся в компьютерном классе должен находиться преподаватель дисциплины. При разделении группы на два класса преподавателю помогает ассистент или лаборант кафедры.

6.9 Порядок проведения тестирований в системе ELEARNING:

6.9.1 Тестовые вопросы вносятся в базу заранее преподавателями дисциплин самостоятельно в соответствии с инструкциями, размещенными на сайте университета.

6.9.2 Количество заданий и ответов в базе тестовых заданий дисциплины (модуля) и в конкретном варианте, а также уровень сложности (тип вопроса/ задания) определяется содержанием, объемом и понятийным материалом дисциплины, указывается в настройках теста преподавателем.

6.9.3 Вопросы подготавливаются в формате .txt (программа Блокнот) и импорта, могут быть использованы вопросы/задания с одним или несколькими правильными ответами, в том числе, типа «да/нет»; импортируются в ELEARNING, порядок оформления регламентируется инструкциями на сайте университета <http://rsue.ru/learning/learning.aspx>.

6.9.4 Расписание тестирований заранее согласуется с учетом загруженности аудиторий (1 человек - 1 компьютер), компьютеры обязательно должны быть подключены к сети.

6.9.5 Администратором сервера ELEARNING заранее вводятся списки групп обучающихся для тестирований, генерируются логины и пароли для обучающихся и преподавателей.

6.9.6 Тестирование активизируется в системе ELEARNING самим преподавателем, задается дата или период тестирований.

6.9.7 Время тестирования рассчитывается, как правило: 1 вопрос – 2 минуты, время решения задачи - в зависимости от ее сложности.

6.9.8 Критерии оценивания принимаются, по умолчанию, 1 вопрос -1 балл, можно назначать разные баллы за вопросы разной сложности. Результат тестирования автоматически показывается обучающемуся по окончании тестирования.

6.9.9 Тестирование возможно с использованием дистанционных технологий через Интернет с удаленного расстояния.

6.9.10 Банк тестовых заданий должен включать не менее 100 вопросов/заданий, тест по дисциплине 25 – 30 вопросов/заданий.

6.9.11 По окончании тестирования преподаватель может распечатать ведомость результатов тестирования обучающихся.

6.9.12 Создание, настройка, активизация тестов и печать ведомостей с результатами тестирования выполняются в соответствии с методическими указаниями по разработке тестов в системе ELEARNIG.

6.10 Тренинговое тестирование может осуществляться по следующей схеме:

6.10.1 Тестируемый обучающийся со своим уникальным именем и паролем получает доступ к тестированию, выбирает учебную дисциплину (модуль) и тест.

6.10.2 После выбора теста отсчитывается время и начала тестирования.

6.10.3 Тестируемый обучающийся выполняет тестовые задания в произвольном порядке.

6.10.4 Тестируемому обучающемуся предоставляется возможность пересмотра ответов до момента окончательного подтверждения выполнения тестовых заданий.

6.11 Промежуточная аттестация в форме тестирования осуществляется по следующей схеме:

6.11.1 Тестируемый обучающийся проходит процедуру регистрации в системе и ввода персональных данных (Ф.И.О., e-mail) и получает тест в соответствии с выбранной учебной дисциплиной (модулем).

6.11.2 После запуска теста на сервере отмечается время начала тестирования.

6.11.3 Все неотмеченные вопросы помечаются как неверные.

6.12 При прохождении компьютерного тестирования задание для каждого тестируемого выбирается программой случайным образом из общего объема предоставленных тестовых заданий по учебной дисциплине (модулю), охватывающих содержание по всем пройденным темам (в соответствии с установленными параметрами).

6.13 Результат тестирования устанавливается с учетом выбора алгоритма расчета оценки. Результаты тестирования обучающихся сохраняются в базе данных на сервере, их можно просмотреть и распечатать в виде подробных отчетов тестирования.

6.14 Порядок проведения тестирования в рамках ежегодного самообследования университета и при прохождении аккредитации образовательных программ определяется приказом ректора.

7 Организация и проведение федерального Интернет-экзамена

7.1 Основной задачей Интернет-экзамена является независимая внешняя оценка соответствия качества подготовки обучающихся требованиям образовательных программ высшего образования.

7.2 Федеральный Интернет-экзамен проводится ООО «НИИ мониторинга качества образования».

Тестирование обучающихся в рамках федерального Интернет-экзамена осуществляется по тестам, предоставляемым ООО «НИИ мониторинга качества образования».

7.3 Федеральный Интернет-экзамен проводится в режиме Интернет-

тестирования на основе единых измерительных материалов по единой технологии сбора и обработки результатов тестирования, что позволяет сравнивать качество обучения в университете с результатами Интернет-тестирования других вузов России. Интернет-экзамен проводится в режиме on-line.

7.4 Координация работ по проведению, анализу и обобщению результатов Интернет-экзамена в университете осуществляется под руководством проректора по учебно-методической работе и начальника УКУ и АД.

Ответственным за техническое состояние компьютерных классов для сопровождения Интернет-экзамена является начальник Управления компьютеризации учебной и административной деятельности.

7.5 Тестированию подлежат дисциплины определенных циклов:

- гуманитарного и социально-экономического цикла;
- математического и естественнонаучного цикла;
- профессионального цикла.

7.6 Интернет-экзамен проводится для обучающихся, заканчивающих полный курс изучения дисциплины в данном семестре, при условии наличия соответствующих измерительных материалов на сайте организатора Интернет-экзамена.

7.7 Федеральный Интернет-экзамен проводится, как правило, в два этапа: в ноябре-декабре и в мае-июне в соответствии с планом и графиком, утвержденным ректором университета.

7.8 План и график тестирования составляется Учебно-методическим управлением после согласования с деканатами факультетов.

7.9 Факультеты формируют списки групп обучающихся для проведения тестирования, учитывая следующее:

7.9.1 План тестирования в обязательном порядке должен охватывать все группы обучающихся по реализуемым направлениям подготовки/специальностям. При выборе направления подготовки/специальности

учитываются сроки аккредитации образовательных программ.

7.9.2 План тестирования должен охватывать все циклы/ блоки дисциплин учебного плана. Отсутствие дисциплин цикла в плане тестирования возможно только в случае отсутствия дисциплины в базе НИИ мониторинга качества образования по соответствующему направлению подготовки/ специальности.

7.9.3 План тестирования должен включать не менее 2 дисциплин из каждого цикла образовательной программы. Исключения связаны только с ограничениями технических возможностей лаборатории или отсутствием дисциплины в базе НИИ мониторинга качества образования по соответствующему циклу направления подготовки/ специальности.

7.9.4 Дисциплины для тестирования выбираются для каждого курса обучения с учетом полного прохождения дисциплины учебного плана (в полном объеме). Не подлежат тестированию обучающиеся, не завершившие обучение по дисциплине в полном объеме на период прохождения Федерального Интернет-экзамена.

7.9.5 В список обучающихся, проходящих тестирование, включаются все обучающиеся выбранной группы. Списки групп составляются деканатами в формате Excel с указанием для каждой группы: кода и наименования направления подготовки/ специальности и направленности (профиля/ специализации/ магистерской программы), номера группы, ФИО обучающихся, номер зачетки каждого обучающегося).

7.9.6 Обучающиеся групп, включённые в список тестирования, участвуют в Интернет-экзамене в обязательном порядке. В случае отсутствия на тестировании обучающийся обязан предъявить в деканат оправдательный документ, подтверждающий его отсутствие по уважительной причине.

7.10 Алгоритм оценивания тестирования является составной частью программы тестирования.

Рекомендуемые границы перевода результатов Интернет-экзамена при условии успешного освоения дисциплины соответствуют следующим уровням результатов обучения.

Первый уровень - результаты обучения свидетельствуют об усвоении обучающимся некоторых элементарных знаний основных вопросов по дисциплине. Допущенные ошибки и неточности показывают, что обучающийся не овладел необходимой системой знаний по дисциплине.

Второй уровень - достигнутый уровень результатов обучения показывает, что обучающийся обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине. Обучающийся способен понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования умений и навыков для решения практико-ориентированных задач.

Третий уровень - обучающийся продемонстрировал результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Обучающийся способен анализировать, проводить сравнение и обосновывать выбор методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.

Четвертый уровень - обучающийся способен использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Достигнутый уровень оценки результатов обучения по дисциплине является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС ВПО.

Для обучающегося достигнутый уровень обученности определяется по результатам выполнения всего ПИМ в соответствии с алгоритмом, приведенным в таблице 1.

Таблица 1 - Алгоритм определения достигнутого уровня обученности

Объект оценки	Показатель оценки результатов обучения	Уровень обученности и (уровень результатов в обучении)
Обучающийся	Менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3	Первый
	Не менее 70% баллов задания блока 1 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 или Не менее 70% баллов задания блока 2 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 или Не менее 70% баллов задания блока 3 и меньше 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2	Второй
	Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 2 и меньше 70% баллов за задания блока 3 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 2 или Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 2 и 3 и меньше 70% баллов за задания блока 1	Третий
	Не менее 70% баллов за задания каждого из блоков 1, 2 и 3	Четвертый

7.11 Выставление оценки осуществляется на официальном экзамене/зачете на основании утвержденного протокола Интернет-экзамена.

7.12 Результаты тестирования распечатываются с указанием номера группы, кода и наименования направления подготовки/ специальности и направленности (профиля/ специализации/ магистерской программы), Ф.И.О. обучающегося, количества баллов в 100 % и 4-х уровневой системе оценивания.

7.13 Результаты федерального Интернет-экзамена оформляются в виде ведомостей и педагогического анализа результатов, содержащего

материалы, предназначенные для принятия решений в системе внутривузовского управления качеством образования.

7.14 По результатам педагогического анализа проводится анализ и подводятся итоги по факультетам и кафедрам не позднее чем через месяц после проведения федерального Интернет-экзамена.

7.15 Результаты федерального Интернет-экзамена учитываются при процедуре профессионально-общественной аккредитации как независимый инструмент оценки результатов образования.

7.16 По результатам анализа итогов компьютерного тестирования по отдельным дисциплинам, так и в целом по направлениям подготовки/специальностям, кафедрами разрабатывается комплекс мер по улучшению учебно-воспитательного процесса с их включением в планы работы кафедр и факультетов.

8 Права и обязанности обучающихся

8.1 Обучающиеся при тестировании в рамках текущего контроля успеваемости имеют право на компьютерное тестирование в индивидуальном порядке в соответствии с графиком работы компьютерного класса и в удаленном режиме.

8.2 Несостоявшееся по объективным причинам компьютерное тестирование (например: из-за отключения электроэнергии, перебоев в работе сети и т.п.) переносится на более позднее время этого же дня или на другой день.

8.3 Обучающиеся обязаны соблюдать правила поведения в компьютерном классе, выполнять технику безопасности и указания преподавателя.

8.4 При несоблюдении обучающимся правил поведения в компьютерном классе, техники безопасности и указаний преподавателя тестирование для обучающегося заканчивается.

8.5 При проведении компьютерного тестирования в компьютерном классе не допускается использование обучающимся учебников и учебно-методических пособий, средств мобильной связи.

8.6 Попытка обучающимся фальсифицировать результаты тестирования является нарушением установленного порядка тестирования. В этом случае результат тестирования аннулируется с составлением акта о нарушении правил тестирования.

9 Условия организации тестирования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

9.1 Условия организации тестирования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для обучающихся инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

9.2 Для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в рамках текущего контроля успеваемости и рубежного контроля может быть обеспечена возможность тестирования с использованием дистанционных технологий.

9.3 При тестировании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие ассистента (тьютера), оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

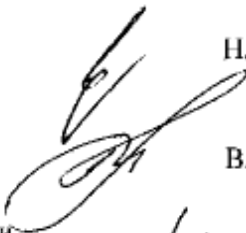
Проект вносит: начальник УМУ



Е.А.Иванова

Согласовано:

Первый проректор-
проректор по учебной работе



Н.Г.Кузнецов

Проректор по персоналу и безопасности

В.И. Михалин

Начальник управления компьютеризации
учебной и административной деятельности



Л.А. Жебровская

Начальник правового управления



Е.А. Паршина.